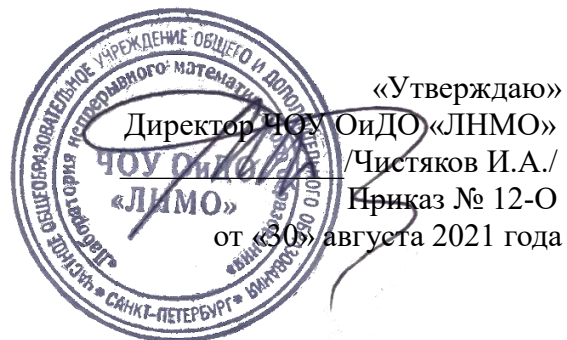


«Рассмотрено»
Председатель конференции работников
ЧОУ ОиДО «ЛНМО»
_____/М. В. Михайленко/
Протокол № 8 от 30.08.2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой успеваемости обучающихся

(четвёртая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» в соответствии с:

нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам дополнительного образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами ЧОУ ОиДО «ЛНМО»:

- Уставом ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;
- дополнительной общеобразовательной программой ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;
- Положениями об органах коллегиального управления ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;
- Положением о формах обучения в ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;
- Положением об индивидуальном учебном плане;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего и итогового контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ЧОУ ОиДО «ЛНМО», их перевод на обучение на следующий уровень по итогам учебного года (освоения общеобразовательной дополнительной программы предыдущего модуля).

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения дополнительной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. ЧОУ ОиДО «ЛНМО» осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию по дополнительным общеобразовательным программам с использованием пятибалльной шкалы ввиду особой значимости результатов освоения этих программ для дальнейшей научно-исследовательской и проектной деятельности, для эффективности работы обучающихся ЧОУ ОиДО «ЛНМО» в Системе научных семинаров и спецкурсов ЛНМО. Отсутствие контроля по пятибалльной шкале может затруднить выбор научного семинара и проектной группы, выбор темы для исследования или проекта.

1.5. Дополнительные общеобразовательные программы разработаны ЧОУ ОиДО «ЛНМО» с учетом общеобразовательных программ основного и среднего общего образования, расширяют их содержание, направлены на изучение сложных научных понятий и явлений, и тем самым требуют соответствия в подходах с общим образованием для создания единой образовательной среды.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации по пятибалльной шкале по тем программам, где заявлен текущий контроль успеваемости.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными нормативными актами ЧОУ ОиДО «ЛНМО» и расписанием сессий в ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ЧОУ ОиДО «ЛНМО», отчета о самообследовании, который публикуется на его официальном сайте в установленном порядке с

соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ЧОУ ОиДО «ЛНМО», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, собственник ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

1.10. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» разрабатывается коллегиальным органом управления – Конференцией работников учреждения, согласовывается с Советом родителей, работников и утверждается приказом директора ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

1.11. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы соответствующего уровня в течение учебного года по всем программам учебного плана, где заявлен такой контроль, во всех группах;
- коррекции рабочих программ и модулей в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- разработке индивидуального образовательного маршрута обучающегося, включающего в себя занятия на научных семинарах и спецкурсах. Положительная успеваемость при освоении дополнительных общеобразовательных программ в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» влияет на предоставление обучающемуся научного руководителя и включение его в группы, работающие в рамках Системы научных семинаров и спецкурсов;
- определении неуспеваемости, или недостаточно высокая успеваемости обучающегося по предметам, включенным в учебный план, для его коррекции.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится:

- в форме текущего контроля на занятиях в соответствии с программой обучения
- по четвертям и полугодиям;
- в форме зачетов, устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Текущий контроль на занятиях:

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- определяется педагогами ЧОУ ОиДО «ЛНМО» самостоятельно после анализа индивидуальных особенностей обучающихся соответствующих групп, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- осуществляется с фиксацией образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале;
- безотметочно («зачтено») по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в рамках которых заявлена такая форма контроля;

2.3.2. По четвертям и полугодиям на основании устного или письменного зачета в следующем порядке:

- по полугодиям в соответствии с разделами обучения по программам с недельной нагрузкой 1 час и более;

2.4.3. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине

- с фиксацией через отметки результатов освоения учебных программ обучающимися на каждом занятии (по результатам освоения тем), за полугодие или по окончании изучения программы соответствующего модуля обучения на основании результатов устного или письменного зачета. Оповещение о тематике контроля осуществляется не менее чем за 1 месяц до начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.4.4. с целью улучшения отметок за полугодие в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» предусмотрена возможность пересдачи зачетов.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала в рамках изучения дополнительных образовательных программ (по модулям образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в ЧОУ ОиДО «ЛНМО»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОУ по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- письменных и устных экзаменов;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОУ и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и рабочими программами

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 или 2 раза в год в качестве контроля освоения разделов образовательной программы ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;

3.5.2. на основании решения педагогического совета ОУ и настоящего Положения: к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие дополнительную образовательную программу соответствующих разделов;

3.5.3 от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад или конкурсов регионального и федерального уровня);

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» проводится:

- в соответствии с расписанием сессии, утвержденным директором ЧОУ ОиДО «ЛНМО» не менее чем за 1 месяц до ее проведения;
- педагогом дополнительного образования, работающим по утвержденной Педагогическим советом и приказом директора ЧОУ ОиДО «ЛНМО» программе;

3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены на следующий уровень обучения условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) за 1 месяц до промежуточной аттестации четверти/семестра (иное) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

3.7. в целях осуществления преемственности программ дополнительного образования и планов работы Системы научных семинаров и спецкурсов в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» устанавливается пятибалльная система оценивания результатов освоения соответствующих разделов образовательных программ. На основании этих оценок обучающемуся предлагается принять

участие в работе научных семинаров и спецкурсов в Системе научных семинаров и спецкурсов ЛНМО.

4. Итоговая аттестация обучающихся

4.1. Целью итоговой аттестации обучающихся является определение степени освоения дополнительных образовательных программ по всем программам обучения за всё время обучения в ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

4.2. Итоговая аттестация в ЧОУ ОиДО «ЛНМО»:

4.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы ЧОУ ОиДО «ЛНМО» по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

4.3. Итоговая аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- письменных и устных экзаменов;
- иных формах, определяемых дополнительными общеобразовательными программами ЧОУ ОиДО «ЛНМО» и (или) индивидуальными учебными планами.

4.4. Перечень учебных курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, определяется в дополнительных общеобразовательных программах.

4.5. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся:

4.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в конце обучения (устных собеседований с каждым обучающимся) в качестве контроля освоения дополнительной образовательной программы ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;

4.5.2. на основании решения педагогического совета ЧОУ ОиДО «ЛНМО» и настоящего Положения: к итоговой аттестации допускаются обучающиеся: освоившие дополнительную общеобразовательную программу;

4.5.3 от итоговой аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители научных конкурсов международного уровня);

4.5.4. итоговая аттестация обучающихся в ЧОУ ОиДО «ЛНМО» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором ЧОУ ОиДО «ЛНМО» не менее чем за 1 месяц до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 2 педагогов, с возможностью включения представителя администрации ЧОУ ОиДО «ЛНМО», педагога дополнительного образования, утвержденной приказом директора ЧОУ ОиДО «ЛНМО»;

4.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения итоговой аттестации, могут:

- пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

4.6. Информация о проведении итоговой аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не менее чем за 1 месяц до итоговой аттестации посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

5. Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательных программ дополнительного образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, приглашаются для участия в работе Системы научных семинаров и спецкурсов ЛНМО, а также переводятся на следующий уровень обучения.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий уровень обучения условно.

5.3. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

5.4.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.4.3. условный перевод на следующий модуль – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5.4.4. Результаты итоговой аттестации фиксируются в свидетельстве о дополнительном образовании ЧОУ ОиДО «ЛНМО» и заносятся в протокол и книгу выдачи свидетельств.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ЧОУ ОиДО «ЛНМО».

6.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

6.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ ОиДО «ЛНМО» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ЧОУ ОиДО «ЛНМО» в количестве не менее 2-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора ЧОУ ОиДО «ЛНМО»

6.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

6.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего модуля, по

усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть: • оставлены на повторное обучение;

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОУ.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1. и утверждаются приказом руководителя ОУ.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.